



PROJEKT: „Eco steps through Europe -step 2- 2023/2024” (numer: 2023-1-PL01-KA121-SCH-000115782) w ramach Akredytacji programu Erasmus + pn. „Podnoszenie jakości nauczania i uczenia się w I Liceum Ogólnokształcącym w Głowniu” (numer : 2021-1-PL01-KA120-SCH-000044414).

Głowno, 12.02.2024r.

ZAPYTANIE OFERTOWE 2/2024/Z

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Powiat Zgierski, ul. Sadowa 6a , 95-100 Zgierz, NIP 732-21-70-007 reprezentowany przez Iwonę Mokras-Wosik dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego w Głowniu, ul. Kościuszki 10, 95-015 Głowno, NIP 733- 127- 98-09.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

- 2.1. Dziedzina zamówienia zgodnie z Słownikiem kodów CPV:
55100000-1 Usługi hotelarskie
55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe
55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków.
- 2.2. Przedmiotem zamówienia jest usługa zakwaterowania i wyżywienia, obejmująca świadczenia hotelarskie i gastronomiczne dla 35 uczestników (30 uczniów i 5 opiekunów) w związku z realizacją projektu pn. „Eco steps through Europe - step 2 - 2023/2024” (numer: 2023-1-PL01-KA121-SCH-000115782), który odbędzie się w ramach Akredytacji programu Erasmus + pn. „Podnoszenie jakości nauczania i uczenia się w I Liceum Ogólnokształcącym w Głowniu” (numer akredytacji: 2021-1-PL01-KA120-SCH-000044414) współfinansowanego przez Unię Europejską.
- 2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w **Załączniku nr 1** do niniejszego Zapytania.

III. Termin wykonania zamówienia.

- 3.1 Termin realizacji zamówienia:
 - a. mobilność we Francji (08.04.2024 - 19.04.2024r.),
 - b. mobilność w Niemczech (03.06.2024 -08.06.2024r.).

Z uwagi na niestabilną sytuacją w Europie spowodowaną wojną na Ukrainie termin wykonania zamówienia zostanie zatwierdzony przez Strony umowy nie później niż 7 dni roboczych przed planowanym wyjazdem.

IV. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 4.1. Oferta może być złożona w formie elektronicznej (skanu wysłanego na adres e-mail: zamowienia@lloglowno.pl) lub papierowej na formularzu oferty, stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego, opatrzona pieczęcią Oferenta oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta. Przez osobę uprawnioną należy rozumieć odpowiednio:
 - a. Osobę/osoby (z zastrzeżeniem zapisów o reprezentacji łącznej, jeżeli dotyczy), która zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowym i oraz odpowiednimi przepisami jest uprawniona do reprezentowania oferenta w obrocie gospodarczym;
 - b. Pełnomocnika lub pełnomocników Oferenta, którym pełnomocnictwa udzieliła(y) osoba(y), o której(ych) mowa w 4.1.a. Pełnomocnictwo (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) musi zostać załączona do oferty.
- 4.2. Oferty złożone na innym formularzu nie będą rozpatrywane.
- 4.3. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę w ramach niniejszego postępowania.

WS



PROJEKT: „Eco steps through Europe -step 2- 2023/2024” (numer: 2023-1-PL01-KA121-SCH-000115782) w ramach Akredytacji programu Erasmus + pn. „Podnoszenie jakości nauczania i uczenia się w I Liceum Ogólnokształcącym w Głównie” (numer : 2021-1-PL01-KA120-SCH-000044414).

- 4.4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych lub częściowych, obejmujących jedynie część wskazanego zakresu usług.
- 4.5. Zaoferowana cena całkowita wskazana w formularzu ofertowym musi być wyrażona jako cena brutto w złotych polskich (z wyszczególnieniem ceny netto i stawki podatku VAT jeśli oferent jest czynnym płatnikiem podatku VAT), musi uwzględniać wszystkie koszty Oferenta i określać wartość usługi w ramach zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny.
- 4.6. Oferta zostanie odrzucona w przypadku, jeśli jej treść i elementy nie będą odpowiadać treści niniejszego Zapytania ofertowego, oferta będzie niekompletna, nie zostaną wypełnione w niej wszystkie wymagane pola lub elementy lub pola wypełnione zostaną zmienione.
- 4.7. Oferta musi być ważna przez okres, co najmniej 10 dni, liczonych od dnia upływu terminu składania ofert.

V. Miejsce oraz termin składania ofert.

- 5.1. Termin składania ofert mija 19.02.2024r. o godz.10.00.
- 5.2. Ofertę można przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zamowienia@1loglowno.pl, drogą pocztową jako list polecony, osobiście albo przesyłką kurierską na adres siedziby I Liceum Ogólnokształcącego w Głównie, ul. Kościuszki 10, 95-015 Główno.
- 5.3. W przypadku ofert przesłanych pocztą/kurierem lub dostarczonych osobiście oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Oferta na usługę zakwaterowania i wyżywienia w ramach projektu nr 2023-1-PL01-KA121-SCH-000115782**”.
- 5.4. W przypadku ofert przesłanych pocztą elektroniczną w tytule maila należy wpisać „**Oferta na usługę zakwaterowania i wyżywienia w ramach projektu nr 2023-1-PL01-KA121-SCH-000115782**”, oferta wraz z wymaganymi załącznikami musi być przesłana w formie skanu podpisanej oferty (w formacie .pdf).
- 5.5. Za termin dostarczenia oferty rozumie się: termin wpływu oferty do siedziby Zamawiającego lub jej otrzymania na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt. 5.2.
- 5.6. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
- 5.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert oraz do unieważnienia postępowania na każdym z jego etapów bez podania przyczyny.

VI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz sposób przeprowadzenia oceny.

- 6.1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium:
 - 1 - cena – 70%,
 - 2 - termin bezkosztowego anulowania zamówienia – 30%,
- 6.2. **Kryterium 1:** Maksymalną liczbę punktów (70) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100$$

gdzie:

CN – najniższa zaoferowana cena,

COB – Cena zaoferowana w ofercie badanej

- 6.3. **Kryterium 2:** Liczbę punktów w ramach kryterium „termin bezkosztowego anulowania rezerwacji” (maksymalnie 30 punktów) Wykonawcy otrzymają zgodnie z następującymi punktacjami:

W



PROJEKT: „Eco steps through Europe -step 2- 2023/2024” (numer: 2023-1-PL01-KA121-SCH-000115782) w ramach Akredytacji programu Erasmus + pn. „Podnoszenie jakości nauczania i uczenia się w I Liceum Ogólnokształcącym w Głównie” (numer : 2021-1-PL01-KA120-SCH-000044414).

- a. 1 dni przed planowanym dniem przyjazdu - 30 pkt
- b. 3 dni przed planowanym dniem przyjazdu - 10 pkt
- c. 7 dni przed planowanym dniem przyjazdu – 5 pkt
- d. 10 dni przed planowanym dniem przyjazdu – 1 pkt

W przypadku zdeklarowania terminu dłuższego niż wskazany w pkt. d) Wykonawca otrzyma 0 pkt. w ramach tego kryterium.

W przypadku zdeklarowania w formularzu oferty więcej niż jednego terminu, poprzez oznaczenia kilku pól wyboru, Wykonawca otrzyma 0 pkt. w ramach tego kryterium.

W przypadku braku zdeklarowania terminu, poprzez brak zaznaczenia któregokolwiek pola wskazanego w formularzu ofertowym Wykonawca otrzyma 0 pkt. w ramach tego kryterium.

- 6.4. Wybór oferty zostanie dokonany z należytą starannością z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, bezstronności, obiektywności, efektywności oraz przejrzystości. Za najkorzystniejszą ekonomicznie i jakościowo ofertę zostanie uznana oferta, która w toku oceny uzyska największą liczbę punktów.
- 6.5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi (w formie e-mail lub telefonicznie) niezwłocznie wszystkie podmioty, które przesłały oferty w ustalonym terminie.
- 6.6. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówi podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
- 6.7. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn na każdym jego etapie. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w zdaniu poprzednim.
- 6.8. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
- 6.9. Dokonanie przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy nie będzie oznaczało zaciągnięcia zobowiązania cywilnoprawnego do momentu podpisania przez obie strony umowy na realizację usługi.
- 6.10. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.
- 6.11. Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi **Załącznik nr 3**.

VII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest: p. Iwona Mokras-Wosik – dyrektor szkoły, tel: (42) 719-07-80, e-mail: dyrektor@1loglowno.pl

DYREKTOR

Iwona Mokras-Wosik
.....
p. Iwona Mokras-Wosik

podpis osoby uprawnionej

I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE
w Głównie
95-015 Głowno, ul. Tadeusza Kościuszki 10
tel./fax. (42) 719-07-80
NIP 7331279809 REGON 471219251

Załączniki:

- Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2: Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 3: Projekt umowy.